

Паспорт государственной услуги
«Учет граждан Республики Казахстан за границей»

Услугодатель:

[Загранучреждения Республики Казахстан](#)

График работы:

с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме среды, выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Прием документов осуществляется с 09:30 до 12:30 часов, а выдача результатов оказания государственной услуги с 16:00 до 17:00 часов. Среда неприемный день.

Веб-сайт:

[сайты загранучреждений](#)

Организация осуществляющая прием и выдачу результатов оказания государственной услуги:

[Загранучреждения Республики Казахстан](#)

Форма оказания государственной услуги:

бумажная.

Сроки оказания государственной услуги:

не более 3 (трех) рабочих дней

Перечень необходимых документов:

- 1) заявление в произвольной форме;
- 2) одна цветная фотография размером 3x4 см;
- 3) документ, удостоверяющий личность (оригинал и копия);
- 4) заполненная учётная карточка по форме согласно приложениям 2 или 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

Результат оказания государственной услуги:

постановка или снятие с консульского учета граждан Республики Казахстан

Номер единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг:

1414, 8 800 080 7777

* для получения более подробной информации просим ознакомиться со стандартом государственной услуги